

履歷表範本 — 行業與職業(法律)

職位: 法律助理

姓名: 陳大文

地址: 香港

電話: 98xx xxxx

電郵: chantaiman@example.com

個人簡介

本人做事主動積極和小心謹慎，於香港大學法律學系畢業，除了在不同範疇的法律有深入的認識，亦曾在實習期間協助公司及律師處理法律文件。本人致力投身於有商譽的律師行，並能立即到任。

工作經驗

2019年1月-2020年5月

見習法律助理，香港律師會

- 收發、整理和保管文件檔案資料
- 撰寫相關法律文件，如: 起訴書、答辯狀、談話記錄、當事人聲明書等
- 協助律師辦理案件，在出庭時負責做開庭記錄、傳遞文件證據等

學歷

2017 – 2020

香港大學 - 法學士

2011 – 2017

香港中學

香港中學文憑：中國語文 5，英國文語 5*，數學 5，通識 5*，地理 5，經濟 5*

個人技能

精通廣東話及英語，流利普通話

微軟程式 (Word, Excel, PPT, Publisher, Access, Outlook)

獎項

2017 – 2018 香港大專辯論賽 冠軍及最佳辯論員

2016 – 2017 全港中學英語辯論比賽 冠軍