

履历表范本 — 行业与职业(银行及金融业)

职位: 银行柜台员

基本个人资料

姓名: 陈大文 地址: 香港

电话: 98xx xxxx 电邮: chantaiman@example.com

个人简介

本人善于与人沟通，热心助人，而且喜欢参与团体活动。作为工商管理学副学士的毕业生，计划投身于有商誉的公司并能立即工作。

工作经验

2017年8月至2018年6月 香港快递公司办公室助理（兼职）

- 处理快递货件
- 一般电话查询
- 记录仓务文件

2019年8月至2020年2月 香港商会办公室文员（兼职）

- 处理文件和发送邮件
- 执行各种文书工作
- 与供应商沟通

学历

- 2011-2017 香港中学
香港中学文凭：中文语文 3，英语语文 3，数学 3，通识 4，经济 3，历史 2
- 2017-2020 香港城市大学专上学院-工商管理副学士(金融服务)

个人技能

- 良好廣東話，普通話和英語
- MS Office (Word, Excel, PPT, Publisher, Access, Outlook)

活動

- 文书, 香港城市大学专上学院学生会, 2019