

第七節 解難之道

時間：1小時30分鐘

- 目的：
1. 讓學生預備參與試工計劃
 2. 提昇學生解決問題的技巧
 3. 提醒學生參與試工計劃時應有的態度

活動流程

時間	活動內容	物資準備
5 分鐘	活動 1：引發動機 1. 導師帶領討論：「有一日你和全班同學去宿營，晚上興高采烈吃杯麵，卻發現全部同學都沒有餐具！你能想出那些方法解決問題呢？」	
20 分鐘	活動 2：小組討論 「試工與我」 目標：預備參與試工計劃，了解和澄清學生的擔憂 流程： <ol style="list-style-type: none"> 1. 播放影片：導師於互聯網上搜尋有關在工作上遇到困難的影片。並提問以下問題 <ol style="list-style-type: none"> i. 短片中的角色遇到甚麼困難？ ii. 大家認為有什麼方法處理？ iii. 導師引導：「試工時可能會遇到各式各樣的情況，今天我們會集合智慧嘗試想出處理方法。」 2. 學生分成三至四人一組，就著參與試工計劃，把想像會遇到的問題或特別狀況寫在便利貼上。然後分類貼在工作紙上。 3. 導師帶領討論： <ol style="list-style-type: none"> i. 如果發生以上情況，你心情會如何？ ii. 你能想出那些方法處理不同事件？ iii. 可以做甚麼去準備自己？ 	短片 便利貼 附件 7.1： 分類工作紙
30 分鐘	活動 3：深化活動 「解難六步曲」 目標：學習解難步驟，提昇學生解決問題的技巧 流程： <ol style="list-style-type: none"> 1. 導師講解「解難六步曲」 	附件 7.2： 投影片_解難之道 附件 7.3：

	<ol style="list-style-type: none"> i. 第一步：保持冷靜深呼吸 ii. 第二步：界定問題所在 iii. 第三步：列出可行方法 iv. 第四步：衡量後果（比較各方法的優缺點） v. 第五步：付諸實行 vi. 第六步：回顧及從中學習更好的解決方法 <ol style="list-style-type: none"> 2. 導師在黑板上畫鬼腳及貼上情境卡，學生分二至三組，每組輪流畫鬼腳並揭開情境卡，按卡中內容，嘗試用解難六步曲解決問題，並填寫在工作紙中。 3. 導師及組員扮演角色，透過角色扮演模擬處理問題情境。導師帶領討論： <ol style="list-style-type: none"> i. 剛才過程中有甚麼感受？ ii. 其他人觀察到有甚麼做得好的地方？ iii. 在這次經驗中學到了甚麼？ iv. 下次遇到同樣的情況，你將會怎樣處理？ 	<p>情境卡</p> <p>附件 7.4： 解難工作紙</p>
30 分鐘	<p>活動 4：延伸活動</p> <p>「論盡小故事」</p> <p>目標：透過分享工作經歷加強學生對試工的了解，提醒學生參與試工計劃時應有的態度</p> <p>流程：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 邀請成長嚮導分享工作生涯經驗； 2. 或導師分享歷屆學生參加試工的小故事，學生與導師、僱主、家長間的處理過程，提醒試工時應有的態度。 3. 回應活動 2「試工與我」活動中一些情境的處理方法。 	
5 分鐘	總結	

教學建議

活動 1： 引發動機	活動解說： 1. 學生會創作很多有趣的答案，例如「去宿舍飯堂借」、「用牙刷」等等，帶出「辦法總比困難多」的訊息。
活動 2： 小組討論 「試工與我」	活動解說： 1. 如學生已經安排試工，導師可以準備試工資料（公司地點、試工內容等），讓學生更易進入情境。學生也可以寫觀察到其他人參加職場體驗時遇到的狀況。 2. 刺激學生思考哪些是「可以預防」的狀況，例如「唔夠瞓好累」、「肚餓」、「記錯日子」等，邀請不同小組分享有沒有真實經歷過，背後發生的原因、後果和預防方法。 常見情況： 1. 這活動是導入「解難六步曲」，複雜的情況，導師可於留待活動 4「論盡小故事」中，輔以個案例子去回應。
活動 3： 深化活動 「解難六步曲」	活動解說： 1. 角色扮演部份是進行「第五步：付諸實行」，導師和學生決定處理方案後，就模擬行動。 i. 處理方案（例）：主角打電話向公司老闆說明情況。 ii. 角色：1.主角 2.公司老闆 3.同事（觀察） 4.家人（觀察） iii. 模擬場景：主角打電話予公司老闆。 iv. 模擬情境後，邀請不同角色分享感受。 2. 導師視乎學生程度促進角色扮演，如學生表達較弱，可以參考模擬面試，導師扮演公司老闆，引導學生表達。無論學生的表現如何，都欣賞他願意嘗試。 常見情況： 1. 建議導師按小組程度去設計情境卡，如小組學生程度較成熟，可以探討兩難情境，例如「試工的最後一天是好朋友生日，之前安排了要去主題公園遊玩，試工和朋友生日都很重要，你會怎麼辦？」 2. 學生通常很快主觀地下定論，而「解難六步曲」可以幫助我們客觀地分析情況，從而提醒處理問題的鑰匙：大膽發問、溝通了解、互相尊重、安全。

活動 4： 延伸活動 「論盡小故事」	活動解說： 1. 透過小故事澄清學生對試工不清楚的地方，還有帶出試工的應有態度，詳細可看「單元二：職場活動篇 - 第二章：職場體驗及試工」部份。
---	--

附件

- 附件 7.1：分類工作紙
- 附件 7.2：投影片_解難之道
- 附件 7.3：情境卡
- 附件 7.4：解難工作紙

附件 7.1：分類工作紙（範例）

- 想像在試工期間，你會有機會遇到甚麼問題或特別狀況？
- 請寫在便利貼上，然後分類貼在下面：

日期／時間／地點	
<p>唔識路／唔識用咩交通／唔識行去</p> <p>遲到</p>	<p>返工時要去唔識的地方工作</p> <p>睇錯時間／記錯日子</p> <p>唔知去邊度食飯</p>
←	→
可以預防	突發
個人需要／個人特別情況	
<p>工作時間太長太累</p> <p>返工撞左學校活動</p> <p>返工撞正生日</p>	<p>生病</p> <p>好急要去廁所</p> <p>心情唔好</p>
←	→
可以預防	突發
工作環境／工作內容／同事／顧客	
<p>怕要和人／同事溝通</p> <p>到時個人物品唔知放邊，有咩要跟身</p>	<p>驚別人不喜歡自己</p> <p>做錯事打爛嘢</p> <p>有外國人客人同我打招呼</p>
←	→
可以預防	突發
其他	
<p>冇錢食飯</p>	
←	→
可以預防	突發

附件 7.3：情境卡（範例）**情境 1：**

1	今天是你試工的第三天，10 點要到公司報到。你如常地坐巴士，但不幸遇到塞車，已經塞了半小時，你預計要遲到了，怎樣辦？
----------	--

處理方案（例）：

- 你決定打電話向公司老闆說明情況，並會儘快回到公司。

角色（例）：1.主角 2.公司老闆 3.同事 4.家人

模擬場景：主角打電話予公司老闆。

情境 2：

2	今天是你試工的第五天，你今早起床的時候肚痛，但昨天同事 A 已安排你這幾天幫手整理文件，你會繼續上班？還是請假休息？怎麼辦？
----------	--

處理方案（例）：

- 你決定視乎肚痛程度，計劃看醫生，也決定打電話給同事 A 查詢情況，告訴老闆身體狀況，如有需要就請假。

角色（例）：1.主角 2.公司老闆 3.同事 4.家人

模擬場景：主角打電話予同事 A。